



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ELSA MORANTE"

Via Alessandro Volta, 41 - sede provvisoria Via Zabaglia, 27 A, Roma; +39 06 5740751
PEO rmic805003@istruzione.it - PEC rmic805003@PEC.istruzione.it - www.icelsamorante.gov.it
C.M. RMIC805003 - C.F. 97198000586 - C.U. UF1X4R

Circ 112

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE

AI GENITORI

AI DSGA

All'Albo

Sito Web

Oggetto: Divieto di raccolta e maneggio di denaro contante da parte del personale della scuola.

Gentilissime/i,

alla luce di alcune recenti situazioni, Si richiama l'attenzione per ribadire a tutti i docenti di ogni ordine e grado ed ai Genitori, il rispetto del **divieto di raccolta e maneggio di somme di denaro contante** da parte del personale della scuola, sia pure per finalità didattiche quali uscite didattiche, viaggi d'istruzione, partecipazioni ad eventi, acquisti di libri, ed altre attività.

L' art. 4 del D.I. 129/2018 **vieta** "...la gestione dei fondi al di fuori del programma annuale...".

Inoltre, la raccolta, il maneggio o la **semplice custodia** di somme di danaro contante è un reato per il personale della scuola e lo espone a gravi conseguenze sul piano disciplinare e patrimoniale.

Raccogliere e custodire soldi non fa parte delle mansioni del personale scolastico. Tale disponibilità non solo non è richiesta, ma non è permessa dalla normativa vigente.

Si configura, inoltre, anche come responsabilità contabile la violazione delle modalità di acquisizione dei finanziamenti e la conseguente situazione di "sbilancio" tra entrate e uscite, acclarata attraverso l'esame dei documenti contabili della scuola pubblica.

Per la partecipazione a visite guidate, viaggi, eventi di qualsiasi tipo, specifiche attività e manifestazioni, **preventivamente organizzate, approvate dal Collegio Docenti ed autorizzate dal Dirigente Scolastico**, i genitori possono pagare le eventuali quote necessarie mediante **PagoPA**, secondo le consuete modalità che sono state anche comunicate recentemente con l'invio di un documento ufficiale del MIM a tutti i genitori.

Si ribadisce pertanto che è fatto esplicito divieto al personale scolastico di raccogliere somme di

denaro a qualsiasi titolo ed anche di fare, arbitrariamente, su iniziativa individuale, richieste di acquisti alle famiglie o di beneficenze. Il rispetto delle procedure sopra esposte e della normativa vigente è necessario non solo per la corretta gestione amministrativo- contabile della scuola, ma anche per una corretta relazione con le famiglie.

La presente circolare e la sua pubblicazione sul sito web di questa Istituzione Scolastica ha valore di notifica formale a tutti gli effetti legali.

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Atala Grattarola