



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ELSA MORANTE"

Via Alessandro Volta, 41- sede provvisoria Via Zabaglia 27/A, Roma; Tel +39 06 5740751

PEO rmic805003@istruzione.it - PECrmic805003@pec.istruzione.it- SITO

www.icelsamorante.gov.it

C.M. RMIC805003 - C.F. 97198000586 C.U. UF1X4R

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ELSA MORANTE"-ROMA
Prot. 0008819 del 17/10/2025
VI (Uscita)

Al sito web
Amministrazione Trasparente
Agli atti

Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI PER L'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ LABORATORIALI PREVISTE NEL PROGETTO "Progetto "Scuole Aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend a.s. 2025-2026" CUP **F81I25001220004**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 18 Agosto 2018 n. 129 concernente «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO l'avviso prot. n. QM 22450 del 17/04/2025 Roma Capitale – Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale – Ufficio Servizi Integrativi e Interventi Speciali per l'infanzia e l'adolescenza – ha dato avvio all'attuazione del Progetto “Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei weekend a.s. 2025/2026” in favore degli Istituti Comprensivi Statali e degli Istituti Secondari di secondo grado di Roma Capitale;

VISTA l'adesione del progetto “Scuole Aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend” aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027 prot. 4986 del 28/05/2025;

VISTA la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 854 del 26/08/2025;

CONSIDERATA l'ammissione al finanziamento dell'istituto per un importo di € 17.000,00;

VISTE le delibere degli OO.CC. con le quali è stata approvata la partecipazione al progetto “Scuole aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend” – aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027;

VISTO l'Accordo Convenzionale Prot. QM/2025/0095704 del 24/09/2025 sottoscritto dall'istituto con il suddetto Dipartimento;

CONSIDERATE le figure professionali da coinvolgere nella realizzazione delle attività laboratoriali previste nel progetto;

CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

CONSIDERATO che ove la ricognizione interna dia esito negativo, l'Istituzione procederà ad individuare l'eventuale sussistenza di personale idoneo nell'ambito delle altre Istituzioni, ricorrendo all'istituto delle collaborazioni plurime o, in subordine, a personale esperto esterno

INDICE

l'avvio della procedura di selezione per il reclutamento di esperti interni all'Istituzione scolastica, per l'attuazione del Progetto “Scuole Aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend a.s. 2025-2026” consistente nell'attivazione di laboratori aperti agli alunni di tutto l'istituto, come specificati al successivo art. 2 e il cui dettaglio verrà definito all'atto di affidamento dell'incarico.

Art. 1 - Prestazioni richieste agli esperti

1. attenersi, relativamente al modulo richiesto, al progetto didattico formativo, rispettandone finalità, obiettivi, competenze attese, metodologia, contenuti e materiali/attività da produrre;
2. documentare puntualmente le attività;
3. predisporre il materiale necessario;
4. effettuare gli incontri secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
5. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
6. consegnare, a conclusione dell'incarico, il registro cartaceo fornito dall'Istituto.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico e compenso.

Le attività si svolgeranno nel corso dell'a.s. 2025/2026, in orario extracurricolare, nel periodo novembre 2025-maggio 2026, secondo un calendario che sarà concordato con il Dirigente Scolastico.

LABORATORIO	DESCRIZIONE SINTETICA	DESTINATARI	MODULI/ DURATA
n. 1 Esperto Corso di canto	Realizzazione di un coro rivolto a tutti gli alunni di scuola primaria	Tutti gli alunni di scuola primaria	Plesso IV Novembre 40 ore Una volta a settimana, il venerdì pomeriggio dalle ore 16,20 alle ore 17,50
n. 1 esperto corso di botanica	Realizzazione dell'orto didattico e prime nozioni legate alla botanica	Tutti gli alunni di scuola primaria	Plesso Giardinieri 30 ore Una volta a settimana il giovedì pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 17,30
n. 1 esperto corso di Yoga	Potenziamento area benessere della persona e consapevolezza di sé	Tutti gli alunni di scuola primaria	Plesso IV Novembre 40 ore Una volta a settimana, il lunedì pomeriggio dalle ore 16,20 alle ore 18,00
n. 2 Esperti in supporto scolastico con specializzazione per alunni con DSA	Potenziamento didattico rivolto in prevalenza agli alunni con DSA	Tutti gli alunni di scuola primaria	2 Moduli dislocati nei plessi Franchetti e Giardinieri Da 25 ore ciascuno Una volta a settimana al Plesso Giardinieri il venerdì al Plesso Franchetti giorno della settimana da definire Dalle ore 16,30 alle ore 18.00

Il compenso orario sarà determinato come da normativa vigente, onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali ed erariali previsti per legge o IVA se dovuta.

Art. 3 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da allegato 1, corredata da:

- Domanda di partecipazione (allegato 1) con scheda di autovalutazione (allegato 2)
- curriculum vitae in formato europeo;
- Copia documento identità;
- autocertificazione ai sensi DPR 445/2000 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire in busta chiusa, con il seguente oggetto: **Candidatura selezione esperti interni Progetto “Scuole aperte il pomeriggio 2025/26”**, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23/10/2025** al seguente indirizzo rmic805003@istruzione.it o alternativamente rmic805003@pec.istruzione.it

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno valutate, ma conservate agli atti della scuola.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 4 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione dei titoli. Gli incarichi verranno affidati, nel rispetto dei principi di equità –trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Nel caso di una sola candidatura il Dirigente Scolastico singolarmente provvederà alla valutazione delle istanze pervenute. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età; in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. L'Istituto si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche a fronte di una sola domanda pervenuta se rispondente ai criteri previsti nell'avviso di selezione. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO

CRITERI DI AMMISSIONE			
	votazione	votazione	punti
TITOLI DI STUDIO SPECIFICI	Laurea magistrale attinente la selezione	110 e lode 100-110 < 100 MAX 20 PUNTI	20 18 15
	Laurea triennale attinente la selezione (non valutato se in possesso del titolo superiore)	110 e lode 100-110 < 100 MAX 15 PUNTI	15 12 10
	Diploma di istruzione secondaria superiore attinente la selezione (solo in alternativa alla laurea)		5

ALTRI TITOLI CULTURALI	Dottorato di ricerca attinente la selezione	5 punti per ogni titolo MaX 15 PUNTI	5
	Master universitario attinente la selezione	5 punti per ogni titolo MaX 15 PUNTI	5
CERTIFICAZIONI/CORSI	Corsi di Perfezionamento di almeno 1500 ore attinenti la selezione	1 punto per ogni corso MaX 5 PUNTI	1
	Certificazioni attinenti la selezione riconosciute dal M.I.M.	1 punto per ogni certificazione Max 5 punti	1
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Esperienze certificate di docenza o collaborazione con Università, Istituzioni Scolastiche, Enti Locali, Associazioni del Territorio/partecipazione a progetti attinenti la selezione	3 punti per ogni esperienza Max 15 punti	3
	Corsi di formazione specifica professionali attinenti la selezione	2 punti per ogni esperienza Max 10 punti	2

Articolo 5 – Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurriculare.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Atala Grattarola.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento dell'IC “Elsa Morante”, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore dott.ssa Atala Grattarola.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 - Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto <https://www.icelsamorante.edu.it/>

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

F.to Digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Atala Grattarola