



MINISTERO dell'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ELSA MORANTE"

Via Alessandro Volta, 41- sede provvisoria Via Zabaglia 27/A, Roma; Tel +39 06 5740751

PEO rmic805003@istruzione.it - PECrmic805003@pec.istruzione.it- SITO
www.icelsamorante.gov.it

C.M. RMIC805003 - C.F. 97198000586 C.U. UF1X4R

CIRCOLARE N°260

Ai docenti della scuola Secondaria di I° grado
Alle famiglie della scuola secondaria di I° grado
Al sito Web

OGGETTO: secondo pagellino intermedio e colloqui scuola / famiglia del 15 aprile 2021

Si ricorda ai genitori e ai docenti che **in data 15 aprile 2021** sarà pubblicato il documento relativo alle valutazioni del secondo periodo intermedio. Successivamente alla presa visione di tale documento, ci sarà un'occasione di incontro scuola / famiglia su piattaforma GSuite. Tale incontro avverrà il giorno **giovedì 15 aprile dalle h. 16:00 alle h. 18:00** secondo le disponibilità date singolarmente dai docenti e visibili attraverso le modalità consuete di prenotazione attraverso Argo e Scuolanext.

Per la particolare natura dell'incontro si raccomanda ai cortesi genitori di attenersi scrupolosamente all'orario fissato in sede di prenotazione, avendo l'accortezza di non andare oltre il tempo stabilito.

SI RICORDA LA PROCEDURA DI VISUALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

- Selezione della voce "documenti PAG"
- Selezione del pulsante verde

SI RICORDA LA PROCEDURA DI GESTIONE DELLE FINESTRE DI RICEVIMENTO

1) Docenti

I docenti, tramite il proprio accesso ad **Argo Didup**, genereranno le disponibilità per il colloquio nel giorno previsto per gli incontri.

La funzione è disponibile alla voce "Comunicazioni"/"Ricevimento docenti".

1) Fare click sull'icona "aggiungi"

- o data di ricevimento (come indicata di sopra)

- o dalle ore....alle ore....
- o genera più disponibilità di 10 minuti ciascuna (non “genera una disponibilità”)
- o la finestra temporale in cui sarà consentito ai genitori di prenotarsi
- o luogo di ricevimento (link che verrà pubblicato sul RE successivamente o che può già essere inserito)

I docenti potranno **generare più disponibilità di 10 minuti ciascuna ovvero ridurre la durata del colloquio (slot temporale minimo: 5 minuti) per garantire pari opportunità di accesso ai genitori che desiderano un colloquio.**

Ovviamente, situazioni da discutere in modo più approfondito potranno svolgersi in ulteriori colloqui individuali in altri momenti concordati con il genitore.

Il docente tramite l’icona “Visualizza prenotazioni” potrà visualizzare l’elenco dei genitori che hanno già prenotato il ricevimento.

2) **Genitori**

I genitori, tramite il proprio accesso ad **Argo Scuolanext - Famiglia**, potranno prenotarsi per il colloquio nel giorno previsto per gli incontri.

La funzione è disponibile alla voce “Servizi classe”/”Ricevimento docenti”/Icona “+” – Nuova prenotazione.

In questa finestra temporale il genitore può prenotarsi e la prenotazione sarà registrata secondo l’ordine di arrivo della richiesta, negli spazi temporali che il docente ha predisposto.

All'atto della prenotazione del colloquio il sistema assegna al genitore **un ticket numerico di prenotazione** basato sulle prenotazioni di altri genitori. Il numero verrà mostrato nella colonna **N. Prenotazione** disponibile nella finestra di gestione delle prenotazioni.

Raggiunto il massimo (Max pren.) per quella disponibilità, viene annotata la scritta “disponibilità esaurita”. Al genitore è consentito modificare o annullare una prenotazione già registrata; se si seleziona email, **Argo Scuolanext** invierà automaticamente una e-mail di notifica al docente.

Ovviamente, situazioni da discutere in modo più approfondito potranno svolgersi in ulteriori colloqui individuali, in altri momenti concordati con il docente.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gerardina Fasano

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)