



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ELSA MORANTE" C.M.RMIC805003 C.F. 97198000586  
C.U. UF1X4R Via A. Volta, 41- sede provvisoria Via Zabaglia 27/a -00153 ROMA -  
065740751 [rmic805003@istruzione.gov.it](mailto:rmic805003@istruzione.gov.it) [rmic805003@PEC.istruzione.it](mailto:rmic805003@PEC.istruzione.it)  
sito: [www.icelsamorante.edu.it](http://www.icelsamorante.edu.it)

## CIRCOLARE N. 10


Alle famiglie dell'IC Elsa Morante

Scuola IV Novembre

Ai docenti sedi

Al Personale ATA

Al sito web

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ELSA MORANTE"-ROMA  
Prot. 0003914 del 10/09/2020  
04 (Uscita)  
What do you want to do ?  
New mail Copy  


### **Oggetto : avvio a.s. 2020/21– prime informazioni**-orario ridotto

La presente per fornire prime informazioni per l'avvio dell'a.s. 2020/21.

#### **PREMESSA n.1**

**L'I.C. "Elsa Morante" sta perfezionando tutte le azioni messe in atto per l'avvio in sicurezza dell'a.s. 2020/21.**

Nell'adottare tutte le misure organizzative si è tenuto conto:

- del documento del Ministero dell'istruzione del 26 giugno 2020 (atton.39) per la Pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l' anno scolastico 2020/2021
- del Verbale n.82 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020, avente ad oggetto il Documento recante "Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico»
- del Verbale n.90 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenutasi il giorno 22 giugno 2020
- del Verbale n. 94 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenutasi il giorno 7 luglio 2020
- del Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 ( Atto n. 87) del 06/08/2020
- dell'Adozione del "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia" ( Atto n.80) del 03/08/2020
- del Rapporto ISS COVID-19 ( n.58/2020) del 21 agosto 2020

- delle delibere del Consiglio di Istituto del 08/09/2020 e della seduta aggiornata del 09/09/2020

## **PREMESSA n.2**

- Rimane utile sapere che le classi non sono state smembrate.
- Solo n.3 classi della Scuola Primaria plesso Franchetti saranno ubicate presso il plesso “Cattaneo” in via Zabaglia 27/a, al fine di consentire un uso adeguato dei servizi igienici, Delibera n. 121 CdI del 08/09/2020. Si precisa che l’ubicazione sarà temporanea, entro la fine di ottobre 2020, e che si effettuerà una turnazione di tre classi, per volta, ogni due settimane.
- Tutti gli altri spazi sono stati individuati all’interno dei plessi “Cattaneo - IV Novembre”, Franchetti”- Giardinieri”
- Per i flussi differenziati della Scuola Primaria e Secondaria di 1°grado si utilizzeranno n.2 ingressi e n.2 uscite per i Plessi Cattaneo e Giardinieri e un ingresso per il plesso Franchetti fino a fine lavori ( seguirà circolare per ogni plesso)
- Al fine di consentire un graduale inserimento degli alunni e monitorare le misure organizzative messe in atto, dal 14 settembre al 30 settembre, si osserverà un orario ridotto ( delibera del C.I. n°123 del 9-09-2020) con servizio mensa: dal lunedì al venerdì per le classi a tempo pieno e il lunedì per la classe a tempo modulare del plesso Franchetti ( seguirà circolare con relative informazioni di dettaglio)
- 

**PRIME INFORMAZIONI SUGLI ORARI per l’a.s. 2020/21-** (orario ridotto dal 14 al 30 settembre 2020)

- **Scuola Primaria- IV Novembre entrata ed uscita con flussi differenziati**

### **1° FLUSSO IN INGRESSO ore 8.20 classi IVA - VA - VB**

ORE 8.20 CLASSE IV A - INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

ORE 8.20 CLASSE VA - INGRESSO LATO PALESTRA

ORE 8.20 CLASSE VB- INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

### **1° FLUSSO IN USCITA ore 13.20 classi USCITA IVA-VA-VB**

ORE 13.20 CLASSE IV A - INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

ORE 13.20 CLASSE VA - INGRESSO LATO PALESTRA

ORE 13.20 CLASSE VB - INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

### **2° FLUSSO IN INGRESSO ORE 8.30: classi I A- II A – IIB 3 A**

ORE 8.30 IA - INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

ORE 8.30 IIA - INGRESSO LATO PALESTRA

ORE 8.30 II B - ORE 8.30 INGRESSO LATO PALESTRA

ORE 8.30 IIIA - INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

### **2° FLUSSO IN USCITA ORE 13.30: classi I A- II A – IIB- III A**

ORE 13.30 IA - INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

ORE 13.30 IIA - INGRESSO LATO PALESTRA

ORE 13.30 II B - INGRESSO LATO PALESTRA

ORE 13.30 IIIA - INGRESSO PORTONE PRINCIPALE

**Orari accoglienza classe prima per il giorno 14 settembre 2020-09**

CLASSE - IA - ore 10.00 punto di incontro: cortile lato palestra, accompagnati da un solo genitore un solo genitore.

A voi tutti il mio più cordiale saluto.

Il Dirigente Scolastico  
***DOTT.SSA GERARDINA FASANO***  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell' art.3 comma 2 D. Lgs.n. 39 del 1993*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ELSA MORANTE" C.M.RMIC805003 C.F. 97198000586 C.U. UF1X4R  
Via A. Volta, 41- sede provvisoria Via Zabaglia 27/a -00153 ROMA -065740751  
[rmic805003@istruzione.gov.it](mailto:rmic805003@istruzione.gov.it) [rmic805003@PEC.istruzione.it](mailto:rmic805003@PEC.istruzione.it) sito: [www.icelsamorante.edu.it](http://www.icelsamorante.edu.it)

Ai docenti tutti

Alle famiglie

**OGGETTO : misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-2**

La presente:

- Per fornire a tutti i docenti utili informazioni da adottare nell'espletamento del proprio ruolo in presenza a scuola;
- Per chiedere a tutti i docenti di leggere ed istruire gli alunni per ciò che concerne il loro comportamento;
- Per accompagnare le famiglie ad una maggiore conoscenza e consapevolezza.

**Criteri minimi per l'ingresso in istituto**

L'ingresso in Istituto per tutto il personale scolastico, per visitatori, famiglie e studenti è consentito solo ed esclusivamente se:

- a) Non si è stati in contatto con persone a rischio e/o ricoverate per COVID-19;
- b) Non si hanno avuto negli ultimi 14 giorni e di non avere al momento dell'ingresso i sintomi indicati dall'OMS ovvero dal Ministero della Salute riferibili al COVID-19 quali febbre (superiore ai 37,5°C), tosse e difficoltà respiratorie;
- c) Non si è stati in Paesi per i quali, dopo il rientro in Italia, vige l'obbligo di isolamento domiciliare fiduciario di 14 giorni;
- d) **Si è informati del contenuto di questa procedura;**
- e) **Si è informati sul contenuto dell'ordinanza del Ministero della Salute del 12/08/2020**
- f) Di non aver soggiornato negli ultimi 14 giorni in Croazia, Grecia, Malta o Spagna o di aver soggiornato in suddetti Paesi e di essersi sottoposto a tampone/test molecolare o antigenico con esito negativo.

**– Ingresso in Istituto**

**Docenti:** Per l'ingresso i docenti seguiranno i percorsi indicati con segnaletica orizzontale e dovranno indossare la mascherina per tutto il percorso fino al raggiungimento della propria postazione (cattedra in aula, sala professori). Per l'ingresso è obbligatoria l'igienizzazione delle mani tramite soluzione idroalcolica messa a disposizione dall'Istituzione Scolastica.

**Alunni:** Tutti gli alunni dell'Istituto sono tenuti, per l'ingresso e per l'uscita, a seguire le disposizioni emanate dal Dirigente Scolastico e visionabili sul sito istituzionale dell'Istituto. Per

l'ingresso alla scuola primaria e secondaria è obbligatorio l'uso della mascherina e dovranno igienizzarsi le mani all'entrata con la soluzione idroalcolica messa a disposizione dall'Istituzione Scolastica.

Ciascun alunno della scuola primaria e secondaria dovrà misurarsi la temperatura prima di recarsi a scuola e, qualora dovesse risultare superiore ai 37,5°C, non potrà recarsi in Istituto e dovrà contattare i numeri dedicati. La sottoscrizione del patto di corresponsabilità educativa, includendo le indicazioni presenti in tale procedura, presenta un'assunzione di responsabilità da parte delle famiglie di assicurarsi che il proprio figlio non si rechi a scuola con la temperatura superiore ai 37,5°C.

**Famiglie:** Tutti coloro che dovranno necessariamente accedere agli spazi dell'Istituto dovranno indossare la mascherina e seguire la segnaletica orizzontale e verticale, igienizzarsi le mani all'entrata con la soluzione idroalcolica messa a disposizione dall'Istituzione Scolastica, seguire scrupolosamente le indicazioni del personale scolastico, compilare il "*Registro visitatori*" con la relativa autocertificazione e mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro. Per tutta la loro permanenza all'interno dell'Istituto dovranno indossare la mascherina. L'ingresso e la permanenza nei locali della scuola è generalmente vietata se non per particolari casi quali ad esempio: ritiro dello studente a causa di sintomatologia riconducibile a COVID-19, uscita anticipata, esplicita convocazione da parte della scuola dei genitori o di coloro che esercitano la potestà genitoriale e accesso alla segreteria didattica esclusivamente su appuntamento richiesto e concesso da quest'ultima.

## **PARTE DOCENTI**

**Nuovi comportamenti da adottare al rientro in aula Docenti primari e secondaria di primo grado** Tutti i docenti dovranno svolgere le lezioni il più possibile seduti alla cattedra (eccezione fatta per i docenti di sostegno, educazione fisica e musica) in modo da poter rimuovere la mascherina quando sono assicurati i 2 metri di distanza con gli alunni. La mascherina resta invece necessaria per qualsiasi spostamento all'interno dell'Istituto e dell'aula stessa. Qualora volessero utilizzare la lavagna, la L.I.M. (Lavagna Interattiva Multimediale) o qualsiasi altro supporto alla didattica che comporti uno spostamento dalla postazione identificata, dovranno indossare la mascherina. Ciascun docente igienizza le mani prima dell'ingresso in aula ed utilizza il proprio corredo (gessi, penne, matite, computer ecc. ecc.). All'ingresso in aula igienizza con apposita soluzione la cattedra e ripeterà l'operazione al termine della propria lezione. Avrà inoltre cura di igienizzare ogni oggetto comune che dovrà utilizzare come supporto alla didattica prima e dopo il suo utilizzo. I docenti che interagiscono con il materiale degli alunni (es. insegnanti di arte, tecnologia o correzione di elaborati per le scuole di ogni ordine e grado) dovranno igienizzarsi le mani prima e dopo il contatto con il materiale dell'alunno, avendo cura di non toccarsi occhi, naso e bocca durante l'interazione. Per la raccolta di verifiche, compiti in classe e/o elaborati di tutta la classe, il docente dovrà raccogliere personalmente il materiale, dopo essersi accuratamente igienizzato le mani con soluzione idroalcolica, inserirlo in una cartellina di carta e, prima di correggerli o visionare il contenuto, dovrà far trascorrere 3 ore di isolamento al materiale raccolto. Il docente non ha la facoltà di portare a casa nessun tipo di materiale scolastico, a maggior ragione se dovrà poi riportarlo in classe. La correzione dovrà avvenire a scuola. Qualora il docente ritenesse impossibile effettuare la correzione a scuola potrà scegliere una modalità telematica (farsi inviare dallo studente l'elaborato svolto in classe via-mail o con altri supporti tecnologici) oppure potrà dopo le 3 ore di isolamento trascorse nell'Istituto, portare il materiale presso la propria abitazione. Dovendolo poi reintrodurre a scuola, il materiale dovrà trascorrere altre tre ore di isolamento in Istituto prima di essere distribuito agli alunni. I docenti dovranno altresì invitare spesso gli alunni ad igienizzarsi le mani e dovranno esporre loro le procedure anti contagio, assicurandosi che vengano recepite e rispettate.

Qualora dovesse accorgersi di un eventuale alunno con sintomatologia da Covid-19 dovrà immediatamente contattare il Referente Covid, individuato per ciascun plesso, o i suoi eventuali sostituti. Il personale docente si preoccuperà di mantenere una costante e corretta areazione delle aule tramite l'apertura delle finestre per tutto l'orario scolastico o per il maggior tempo possibile. È consigliato mantenere la porta dell'aula aperta per favorire un maggiore ricambio di aria. Durante il consumo di pasti è necessario che tutte le finestre e le portefinestre siano aperte per favorire un adeguato ricambio di aria.

**Docenti di educazione fisica e attività motoria:** la palestra di ciascun plesso dell'Istituto è utilizzabile solo ed esclusivamente da un gruppo classe per volta. Gli attrezzi possono essere utilizzati da un alunno (ciascuno il suo) e qualora dovesse esserci uno scambio tra alunni il materiale dovrà essere igienizzato dal docente. Comunque al termine dell'ora il docente, prima di riporre gli attrezzi, dovrà igienizzarli. L'attività all'aperto è permessa seppur con il dovuto distanziamento tra docente ed alunni. Durante l'attività fisica la distanza minima tra studenti dovrà essere maggiore di 1 metro.

**Docenti di musica:** il docente di musica non potrà far cantare gli studenti in aula e non potrà far utilizzare strumenti a fiato. Qualora sia necessario mostrare sulla tastiera dei passaggi ad un alunno il docente dovrà igienizzarsi prima e dopo le mani. Per potersi muovere in aula deve necessariamente indossare la mascherina.

**Docenti di sostegno:** i docenti di sostegno dovranno valutare, di concerto con il Dirigente Scolastico e con le famiglie dei ragazzi con handicap, le misure preventive e protettive da adoperare per loro stessi e per il ragazzo, qualora fosse possibile, nel caso in cui, per ottemperare al loro ruolo non possa essere assicurato il distanziamento docente-alunno; come da *"Protocollo di sicurezza per la ripresa di settembre"* del Ministero dell'Istruzione.

## **PARTE ALUNNI istruiti dai docenti**

**Alunni:** Tutti gli alunni dovranno indossare la mascherina per l'ingresso e l'uscita (eccezion fatta per i frequentanti della scuola dell'infanzia), e per ogni spostamento all'interno dei locali della scuola. Durante le lezioni dovranno restare nel posto assegnatogli e non spostare il banco e la sedia dalla posizione prestabilita di modo da assicurare il distanziamento di 1 metro tra le rime buccali dei compagni. Ogni qual volta entrino in aula dovranno igienizzarsi le mani. È fatto divieto di scambio di materiale, di qualsiasi genere, tra gli alunni. Ogni volta che vorranno recarsi presso i servizi igienici dovranno attendere le indicazioni dei collaboratori scolastici per potervi accedere, o assicurarsi che non vi siano all'interno più persone del numero massimo consentito. Dovranno attendere fuori il proprio turno mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro. Prima dell'accesso ai servizi igienici gli studenti dovranno igienizzarsi le mani e prima di tornare in aula dovranno lavarsi accuratamente, come spiegato dalla segnaletica apposita, le mani con acqua e sapone. La mancata osservanza di suddette regole comporterà sanzioni disciplinari come ad esempio la sospensione, espulsione e negativa valutazione sulla condotta per la valutazione intermedia e finale.

## **PARTE FAMIGLIE**

**Famiglie di alunni della scuola primaria e secondaria:** le famiglie dovranno assicurarsi, prima di mandare i propri figli a scuola, che la temperatura corporea degli ultimi sia inferiore ai 37,5°C, qualora risultasse superiore il ragazzo non potrà presentarsi a scuola. In caso di sintomi da Covid-19 del proprio figlio durante l'orario scolastico verranno contattati dalla scuola e dovranno assicurare un tempestivo ritiro del ragazzo dall'istituto che, in attesa del genitore o di un suo delegato, attenderà sorvegliato nell'aula identificata come "Aula Covid". I genitori dovranno pertanto comunicare alla scuola i propri recapiti telefonici e fornire le deleghe di persone individuate per un

ritiro emergenziale. Per poter accedere all'Istituto dovranno indossare la mascherina e mantenerla per tutto il periodo di permanenza nei locali scolastici. Si preoccuperanno di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico qualora la famiglia e/o il ragazzo iscritto alla scuola fossero stati a contatto con una persona risultata successivamente positiva al Covid-19

Roma 11-09-2020

Il Dirigente Scolastico

***DOTT.SSA GERARDINA FASANO***

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell' art.3 comma 2 D. Lgs.n. 39 del 1993*